

**REGULAMIN**  
**ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA DZIECKU W TRAKCIE POBYTU**  
**w Przedszkolu Niepublicznym „Katarzynka” w Świętej Katarzynie**

**Regulamin dotyczy wszystkich pracowników przedszkola, dyrektora oraz rodziców**

**Podstawa Prawna**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 900)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz.U. z 2018r., poz 1055).
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 października 2018r w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. 2018r., poz. 2140).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. nr 6 poz. 69 z późn. zm.).

**Definicja bezpieczeństwa dziecka w przedszkolu**

Bezpieczeństwo – stan bądź proces, gwarantujący istnienie dziecka oraz możliwość jego rozwoju. Odznacza się brakiem ryzyka utraty czegoś dla dziecka szczególnie cennego – życia, zdrowia, szacunku, uczuć poprzez oddalenie zagrożenia, lęków, obaw, niepokoju i niepewności. Bezpieczeństwo dziecka w przedszkolu to zespół czynników wpływających na poczucie bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego poprzez zapewnienie warunków materialnych, psychospołecznych. To także zespół zabiegów metodycznych kształtujących czynną postawę wobec zdrowia.

Dzieciom zapewnione jest bezpieczeństwo :

1. Podczas przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola,
2. Podczas pobytu w budynku przedszkola,
3. W czasie pobytu na placu zabaw,
4. Podczas zajęć organizowanych poza terenem przedszkola,
5. Podczas wycieczek turystycznych i krajoznawczych,
6. Podczas realizacji zajęć dodatkowych,
7. W czasie zdarzenia wypadkowego.

**Obowiązki, odpowiedzialność, upoważnienia osób realizujących poszczególne zadania:**

- Dyrektor - ponosi odpowiedzialność za stan bezpieczeństwa i higieny w przedszkolu; zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w przedszkolu, a także bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez przedszkole poza budynkiem przedszkola; kontroluje obiekty należące do przedszkola pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z tych obiektów; sporządza protokoły z kontroli obiektów; odpowiada za jakość pracy pracowników, za organizację pracy; opracowuje regulaminy i instrukcje związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom.
- Nauczyciele są zobowiązani do nadzoru nad dziećmi przebywającymi w przedszkolu oraz do rzetelnego realizowania zadań związanych z powierzonym stanowiskiem; zapewniają opiekę, wychowanie i uczenie się w atmosferze bezpieczeństwa; upowszechniają wśród dzieci wiedzę o bezpieczeństwie oraz kształtują właściwe postawy wobec zdrowia, zagrożeń i sytuacji nadzwyczajnych; są zobowiązani do przestrzegania przepisów prawa ogólnego i wewnętrznego.

- Pracownicy przedszkola są zobowiązani do rzetelnego realizowania zadań związanych z powierzonym stanowiskiem oraz z funkcją opiekuńczą i wychowawczą przedszkola; pomagają nauczycielom w codziennej pracy wychowawczej, dydaktycznej i opiekuńczej; są zobowiązani do przestrzegania przepisów prawa ogólnego i wewnętrznego.
- Rodzice, w trosce o bezpieczeństwo własnego dziecka, powinni znać procedury zapewnienia bezpieczeństwa obowiązujące w przedszkolu; w tym zakresie powinni także współpracować z dyrektorem, wychowawcami swojego dziecka oraz innymi pracownikami przedszkola.

### **Zasady przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola:**

- Za bezpieczeństwo w drodze z i do przedszkola odpowiadają rodzice (prawni opiekunowie) lub osoby przez nie upoważnione posiadające pełną zdolność do czynności prawnych.
- pisemne upoważnienie rodziców stanowi załącznik do niniejszego regulaminu;
- upoważnienie może być w każdej chwili odwołane;
- osoba upoważniona w momencie odbioru dziecka powinna posiadać przy sobie dowód osobisty lub inny dokument umożliwiający stwierdzenie tożsamości osoby (ze zdjęciem) i na żądanie nauczycielki okazać go;
- nauczyciel zobowiązany jest do sprawdzenia tożsamości osób upoważnionych przez rodziców (prawnych opiekunów) do odbioru dziecka z przedszkola;
- rodzice przyprowadzają dzieci do przedszkola w godzinach 6.30–8.30;
- dziecko powinno być przyprowadzane przez rodziców (prawnych opiekunów) do danej sali zajęć i przekazywane pod opiekę nauczycielowi;
- w celu zapewnienia higienicznych i bezpiecznych warunków pobytu dziecka w przedszkolu, zabrania się wchodzenia w butach do sal przedszkolnych;
- dla dobra dziecka i innych dzieci do przedszkola nie należy przyprowadzać dzieci przeziębionych, z przewlekłym katarem, kaszlem, stanami zapalnymi itp.;
- rodzice powinni informować nauczycieli o chorobach i alergiach dzieci – zwłaszcza pokarmowych;
- rodzice / prawni opiekunowie odbierają dzieci z poszczególnych sal zajęć i zgłaszają ten fakt nauczycielowi;
- rodzice/ prawni opiekunowie lub osoby upoważnione odbierają dzieci do godziny 17:00;
- w przypadku odbierania dzieci z placu zabaw, rodzic / prawny opiekun lub osoba przez nich upoważniona, są zobowiązani podejść do nauczyciela i poinformować go o odbiorze dziecka z przedszkola;
- wszyscy pracownicy opiekujący się dziećmi podczas pobytu na placu zabaw są obowiązani powiadomić nauczyciela pracującego w danej grupie o zauważonym fakcie odbierania dziecka z przedszkola bez jego wiedzy;
- nauczycielka może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy zachowanie osoby zamierzającej odebrać dziecko będzie wskazywało, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa (np. istnieje podejrzenie, że ta osoba jest pod wpływem alkoholu lub środków odurzających lub jest agresywna);
- nauczyciel nie może wydać dziecka osobom, z którymi dziecko nie chce odejść z przedszkola lub które traktują dziecko w sposób naruszający jego godność;
- o wypadku każdej odmowy wydania dziecka winien niezwłocznie być poinformowany dyrektor przedszkola – w takiej sytuacji nauczycielka lub dyrektor podejmuje wszelkie dostępne czynności w celu nawiązania kontaktu z rodzicami;
- w wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane do godziny 17:00, nauczycielka zobowiązana jest powiadomić telefonicznie rodziców o zaistniałym fakcie;
- rodzice podają nauczycielom aktualny numer telefonu;
- jeżeli pod wskazanymi numerami telefonów nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców, nauczycielka oczekuje z dzieckiem w placówce przedszkolnej pół godziny;
- po upływie tego czasu nauczycielka powiadamia najbliższy komisariat policji o niemożności skontaktowania się z rodzicami;
- życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczane przez prawomocny wyrok lub orzeczenie sądowe.

## **Zapewnienie bezpieczeństwa w budynku przedszkola**

- w czasie pobytu dzieci w budynku, przebywają w swoich salach pod opieką nauczyciela;
- nauczycielka opuszcza oddział dzieci w momencie przyjścia drugiej nauczycielki, informuje ją o wszystkich sprawach dotyczących wychowanków;
- nauczycielka może opuścić dzieci w sytuacji nagłej np. skorzystanie z toalety, tylko wtedy gdy zapewni w tym czasie opiekę upoważnionej osobie (woźna, inni pracownicy przedszkola);
- w przypadku, gdy dziecko w ciągu dnia ma potrzebę skorzystania z szatni, udaje się tam i powraca pod opieką pracownika przedszkola;
- nauczyciel odpowiada za dziecko z chwilą wejścia dziecka do sali, a kończy odpowiedzialność w momencie odebrania dziecka przez rodziców (opiekunów prawnych) lub upoważnione osoby, przy czym za moment odebrania uważa się chwilę pierwszego opuszczenia sali przez dziecko wraz z rodzicem; w przypadku bieganina dziecka po szatni po odebraniu dziecka przez rodzica odpowiedzialność za dziecko ponosi rodzic;
- nauczyciele zobowiązani są do zawierania z dziećmi umów/ reguł warunkujących ich bezpieczeństwo na terenie przedszkola (w budynku), na placu przedszkolnym, w czasie wycieczek i spacerów oraz do egzekwowania przestrzegania tychże umów przez dzieci;
- codziennie przypominane są umowy właściwego zachowania się dziecka podczas pobytu w przedszkolu;
- każdorazowo przed wyjściem grupy z budynku przedszkola nauczyciele przypominają dzieciom umowy dotyczące bezpiecznego przebywania na świeżym powietrzu i korzystania ze sprzętu terenowego, w zależności od miejsca pobytu (np. korzystania ze sprzętu terenowego tylko wtedy, gdy stoi przy nim osoba dorosła; nie brania do ręki znalezionych przedmiotów; powiadamianie osoby dorosłej o zauważonym niebezpieczeństwie; nie oddalania się od grupy; przychodzenia na zbiórkę na wezwanie nauczyciela; zabawy w wyznaczonych granicach, nie chowania się w zieleni lub za urządzeniami, itp.);
- podczas wychodzenia grupy dzieci z sali, nauczyciel zobowiązany jest do polecenia dzieciom ustawienia się parami, przelicza je,
- nauczyciel zobowiązany jest do respektowania od dzieci spokojnego poruszania się po budynku przedszkola;
- nauczyciele zobowiązani są do sporządzania zapisów w dziennikach mówiących o realizacji zadań na powietrzu;
- tylko nauczyciele zobowiązani są do udzielania rodzicom szczegółowych informacji na temat postępów wychowawczych i edukacyjnych dzieci oraz trudnościach i niepowodzeniach;
- pracownik obsługi zobowiązany jest do zabezpieczania środków służących utrzymaniu czystości poprzez przechowywanie ich w zamkniętych i oznaczonych szafkach/pomieszczeniach, sprzęt służący do utrzymania w czystości pomieszczeń przechowywany jest w oznakowanych pomieszczeniach gospodarczych;
- w przypadku zaobserwowania u dziecka objawów chorobowych (np. gorączka, wymioty, biegunka, wysypka, omdlenia, itp.) lub zaistnienia zdarzenia, powodującego uraz (np. skaleczenie, stłuczenie, ugryzienie przez osę, itp.) nauczyciel ma obowiązek powiadomienia rodziców/opiekunów prawnych dziecka (w tym przypadku osoba przeszkolona udziela pierwszej pomocy przedmedycznej);
- nauczyciele oraz pracownicy przedszkola nie mogą wykonywać żadnych zabiegów medycznych ani podawać lekarstw,
- przedszkole bezzwłocznie powiadamia rodziców o wystąpieniu wszawicy;
- obowiązek wykonania zabiegów w celu skutecznego usunięcia wszawicy spoczywa na rodzicach.

## **Zapewnienie bezpieczeństwa na placu zabaw**

- w przedszkolu obowiązuje regulamin placu zabaw;
- w przypadku zaobserwowania na placu zabaw zaistniałych zagrożeń, nauczyciel powiadamia o nich dyrektora przedszkola;

- w przypadku znalezienia przez dzieci przedmiotów niebezpiecznych i niewiadomego pochodzenia, jak np. szkło, puszki, strzykawki, igły, podpaski, środki odurzające, itp., zabezpiecza je nauczyciel oraz powiadamia o tym fakcie dyrektora przedszkola;
- przedmioty stanowiące bezpośrednie zagrożenie zakażeniem chorobami wirusowymi zabezpiecza dyrektor przedszkola i jeśli zachodzi podejrzenie popełnienia na terenie przedszkola czynu karalnego zawiadamia organa ścigania, przekazując im zabezpieczone przedmioty;
- w czasie pobytu dzieci na placu przedszkolnym nauczyciel ma obowiązek czuwania nad bezpieczeństwem i organizowania dzieciom warunków do bezpiecznej zabawy;
- w czasie pobytu dzieci na placu przedszkolnym bezpośrednią opiekę nad dziećmi sprawuje nauczyciel danej grupy;
- w czasie pobytu dzieci na placu przedszkolnym musi być zamknięta bramka wejściowa do przedszkola z boku budynku;
- dzieci mogą korzystać tylko z tych urządzeń ogrodowych, przy których bezpieczeństwa pilnuje osoba dorosła;
- w czasie pobytu na placu zabaw dzieci nie korzystają z rowerków, sanek, hulajnóg;
- nauczyciel dba o stosowny ubiór dziecka, odpowiedni do pory roku i panującej temperatury, w czasie dużego nasłonecznienia dzieci powinny być zaopatrzone w odpowiednie nakrycia głowy i w miarę możliwości, przebywać w zacienieniu;
- nauczyciel nie organizuje zajęć z dziećmi na powietrzu w warunkach atmosferycznych ku temu niesprzyjających (zbyt niska lub zbyt wysoka temperatura, burza);
- podczas pobytu na placu przedszkolnym, dziecko może skorzystać z toalety znajdującej się w przedszkolu, udając się tam i powracając tylko pod opieką wychowawczynie lub innego pracownika przedszkola;
- w przypadku przebywania na terenie przedszkolnym więcej niż jednej grupy, wszystkie nauczycielki, czuwając nad bezpieczeństwem swojej grupy, mają baczenie na pozostałe dzieci i obowiązkowo reagują w sytuacji zagrożenia, bądź niewłaściwego zachowania dzieci;
- w przypadku pozostania rodzica na placu przedszkolnym po odebraniu dziecka (np. rozmowa rodzica z nauczycielem, zabawa na placu), nauczyciel nie odpowiada za jego bezpieczeństwo.

### **Zapewnienie bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych poza terenem Przedszkola**

- przez zajęcia poza terenem przedszkola rozumie się wszystkie formy pracy opiekuńczej, wychowawczej i dydaktycznej, prowadzone poza budynkiem i placem przedszkola;
- rodzic wyraża pisemną zgodę na wyjście swego dziecka poza teren przedszkola;
- zapis powinien być także umieszczony w dzienniku zajęć przedszkola, w którym jest już odnotowana obecność dzieci;
- w trakcie trwania spaceru lub wycieczki w pobliskie tereny, nadzór nad dziećmi sprawują: nauczyciel (co najmniej jedna osoba dorosła na 15 dzieci);
- podczas przemieszczania się dzieci środkami komunikacji miejskiej na 10 dzieci przypada 1 opiekun;
- podczas dłuższych wyjść pieszych funkcję opiekuna może sprawować jeden z rodziców, który deklaruje znajomość zasad w pisemnym oświadczeniu;
- całkowitą odpowiedzialność za zdrowie i życie dzieci podczas spacerów i wycieczek ponosi nauczyciel;
- w trakcie trwania spaceru, pieszej wycieczki w pobliżu przedszkola, nauczyciel wymaga od dzieci, by szły parami w kolumnie, para za parą;
- w czasie trwania wycieczki pieszej w pobliżu przedszkola lub spaceru, podczas przejść w pobliżu jezdni, osoby opiekujące się dziećmi asekurują je idąc chodnikiem od strony ulicy;
- przed każdym planowanym przejściem przez ulicę, nauczyciel jest zobowiązany zatrzymać grupę (kolumnę) i przypomnieć dzieciom zasady bezpiecznego przekraczania jezdni;
- przejście przez ulicę odbywa się tylko w wyznaczonych miejscach, dzieci przechodzą sprawnie, parami; nauczyciel asekuruje grupę, stojąc na środku jezdni, pierwszą parę prowadzi woźna, nauczyciel przechodzi z ostatnią parą;
- dzieci i nauczyciel poruszający się po ulicy mogą mieć kamizelki lub opaski odblaskowe;

- w przypadku choroby dziecka, złego samopoczucia dziecko nie może uczestniczyć w wycieczce, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić rodziców o zaistniałej sytuacji, dziecko może oczekiwać na przyjście rodzica w innej grupie,

### **Zapewnienie bezpieczeństwa podczas wycieczek turystycznych i krajoznawczych**

- w przedszkolu obowiązuje regulamin wycieczek, którego znajomość podpisują wszyscy pracownicy przedszkola;
- nauczyciele są zobowiązani do zgłoszenia i uzgodnienia każdej wycieczki wyjazdowej z dyrektorem przedszkola;
- nauczyciel przedstawia dyrektorowi przedszkola do zatwierdzenia komplet dokumentów zawierający poniższe załączniki:
  - karta wycieczki z harmonogramem wycieczki;
  - lista uczestników,
  - informację dla rodziców/opiekunów prawnych wraz ze zgodą na udział dziecka w wycieczce ;
  - oświadczenie opiekunów wycieczki z telefonem kontaktowym;
  - oświadczenie rodziców w sprawie hospitalizacji, leczenia, zabiegów operacyjnych i braku przeciwwskazań do udziału dziecka w wycieczce;
  - listę wpłat uczestników wycieczki;
- wycieczka jest odnotowana w dzienniku zajęć;
- w trakcie trwania wycieczki nadzór nad dziećmi sprawuje co najmniej jedna osoba dorosła na 15 dzieci;
- w przypadku wycieczki grup 3 i 4-latków opiekę sprawuje co najmniej jedna osoba dorosła na 10 dzieci;
- w czasie trwania wycieczki zadania opiekuna może wykonywać jeden z rodziców, który deklaruje znajomość regulaminu wycieczek i zasad sprawowania opieki w pisemnym oświadczeniu;
- na wycieczkę zabierana jest w pełni wyposażona apteczka (co najmniej jedna na grupę);
- w przypadku choroby lub złego samopoczucia dziecka przed wyjazdem, nie może ono uczestniczyć w wycieczce, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić rodziców o zaistniałej sytuacji, dziecko może oczekiwać na przyjście rodzica w innej grupie, pod warunkiem zachowania maksymalnej liczby 25 dzieci w oddziale.
- po odbytej wycieczce kierownik wycieczki składa do dyrektora rozliczenie wycieczki.

### **Bezpieczeństwo podczas zajęć dodatkowych**

- podczas zajęć dodatkowych organizowanych przez przedszkole za bezpieczeństwo dzieci odpowiada osoba prowadząca te zajęcia (logopeda, rytmik itp.);
- za bezpieczeństwo opuszczenia przez dzieci sali, odpowiada prowadzący zajęcia od chwili zabrania dzieci zapisanych na dane zajęcia do momentu przyprowadzenia ich z powrotem i oddania pod opiekę nauczyciela grupy;
- niedopuszczalne jest pozostawienie dzieci bez opieki podczas dodatkowych zajęć;
- w przypadku konieczności opuszczenia sali zajęć przez nauczyciela prowadzącego zajęcia dodatkowe, opieka nad dziećmi przekazywana jest innemu nauczycielowi, który rozprowadzają dzieci do ich grup.

### **Postępowanie w czasie i po zdarzeniu wypadkowym**

- nauczyciel i inni pracownicy przedszkola zobowiązani są do zapobiegania i minimalizowania ryzyka wystąpienia wypadków dzieci;
- jeżeli wypadek zdarzy się w obiekcie przedszkolnym, każdy pracownik placówki, który jest jego świadkiem, natychmiast wykonuje kolejno następujące czynności:
  - a) zawiadamia dyrektora przedszkola,
  - b) zapewnia natychmiastową pierwszą pomoc przedmedyczną,
  - c) zawiadamia rodziców (prawnych opiekunów),
  - d) sprowadza fachową pomoc medyczną;

- jeżeli wypadek zdarzy się podczas wycieczki wszystkie stosowne decyzje podejmuje kierownik wycieczki;
- jeżeli zdarzy się pożar w pomieszczeniu, w którym nauczyciel prowadzi zajęcia wykonuje on następujące czynności:
  - a) wyprowadza dzieci z pomieszczeń zagrożonych w bezpieczne miejsce,
  - b) stara się gasić pożar dostępnymi środkami gaśniczymi,
  - c) informuje dyrektora oraz pozostały personel,
  - d) zawiadamia straż pożarną;
- każdym wypadku dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik (wyznaczony do zastępowania dyrektora w czasie jego nieobecności, a gdy go nie ma nauczyciel grupy, w której się wydarzył wypadek) zawiadamia niezwłocznie rodziców (opiekunów prawnych);
- jeśli w przedszkolu ogłoszona zostaje akcja ewakuacyjna, nauczyciel wyprowadza dzieci z pomieszczeń ustalonymi drogami ewakuacyjnymi nakazując dzieciom poruszać się trzymając się za ręce, a sam idzie na czele rzędu i trzymając pierwsze dziecko za rękę, na końcu wychodzi woźna, która sprawdza czy wszystkie dzieci opuściły miejsce zdarzenia;
- w nagłych wypadkach działania pracowników przedszkola bez względu na zakres ich czynności służbowych, w pierwszej kolejności skierowane są na zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom;
- dyrektor prowadzi ewidencję wypadków dzieci.